



**استمارة تسجيل الموضوع والإشراف على مذكرة ماستر
للسنة الجامعية 2021-2020**

الخطوة الأولى: تسجيل الموضوع

يفيد السيد رئيس قسم أنه بناء على محضر فريق التكوين المصادق
عليه من طرف اللجنة العلمية للقسم، أن الطالب(ة):.....
قد سجل على مستوى القسم موضوع المذكرة المكتملة لدرجة الماستر للسنة الجامعية 2021-2020 .
تخصص:.....
بعنوان:.....

مصادقة رئاسة القسم

إمضاء الطالب

الخطوة الثانية: تسجيل الإشراف

يشهد الأستاذ:.....
أنه قد قبل الإشراف رقم*:..... على مذكرة الطالب(ة):.....
التخصص:.....
الموسومة ب:.....

إمضاء الأستاذ المشرف*

الخطوة الثالثة: المصادقة النهائية

تفيد نيابة العمادة أن الطالب والمشرف قد استكملا إجراءات تسجيل الموضوع والإشراف وفقا للنظام الداخلي للكلية**.*
مصادقة نيابة العمادة للبيداغوجيا

* لا يحق للأستاذ بعنوان السنة الجامعية 2021-2020 الاشراف على أكثر من أربع (04) عناوين في الكلية.
** يودع الطالب هذه الاستمارة بعد مصادقة نيابة العمادة، لدى رئاسة القسم وتقيد لديهما في سجل خاص بذلك. آخر أجل 2021-01-15.
*** تسلم إدارة القسم للطالب والمشرف نسخة من هذه الاستمارة، كل موضوع أو إشراف لم يتم تسجيله لا يمكن أن يكون محل مناقشة.